

**Некоммерческое акционерное общество
«Казахский национальный аграрный исследовательский университет»**



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления – Ректор

А. Куришбаев

2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании социальной поддержки обучающимся**

П КазНАИУ ОСПО - 404

Согласовано

Представитель руководства по качеству

М. Алексеева

г. Алматы, 2024

**Некоммерческое акционерное общество
«Казахский национальный аграрный исследовательский университет»**



УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правления – Ректор
_____ **А. Куришбаев**
«___» _____ **2024 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании социальной поддержки обучающимся

П КазНАИУ ОСПО - 404

Согласовано
Представитель руководства по качеству

М. Алексеева

Алматы, 2024

Разработали:

П.Ибрагимов, Ж.Базарбаева, А. Ералиева, А.Сманов

Настоящее Положение определяет организацию и порядок оказания социальной поддержки обучающимся.

Положение утверждено на Ученом совете университета, протокол №9 от 01 марта 2024 г.

Содержание

1. Общие положения	4
2. Виды социальной поддержки обучающихся университета.....	4
3. Обеспечение питанием обучающихся из числа детей-сирот.....	4
4. Медицинское обслуживание обучающихся.....	4
5. Проживание в студенческих общежитиях.....	4
6. Оказание социальной поддержки.....	5
7. Организация и порядок предоставления социальной поддержки.....	5
8. Перечень документов для подтверждения льготных категорий.....	6
9. Прекращение оказания социальной поддержки.....	6
10. Заключительные положения.....	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», Постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 «Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь», Уставом Некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» (далее – Университет) и определяет порядок оказания социальной поддержки обучающимся Университета.

1.2. Настоящее Положение предназначено для внутреннего пользования в Университете и его структурных подразделениях с целью определения порядка и процедуры предоставления социальной поддержки обучающимся.

2. ВИДЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА

- обеспечение питанием обучающихся, указанных в разделе 3 настоящего Положения;
- оказание первичной медико-санитарной помощи;
- оказание социальной поддержки.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ

В целях социальной поддержки обучающихся дневной формы обучения по государственному заказу (бакалавриат) выплачивается:

- обучающимся сиротам и обучающимся, оставшимся без попечения родителей – ежедневная денежная компенсация путем перечисления на их счет взамен однодневного горячего питания, один раз в год денежная компенсация на одежду;
- обучающимся инвалидам, обучающимся заболевшим и переболевшим туберкулезом – ежедневная денежная компенсация путем перечисления на их счет взамен одноразового горячего питания.

4. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающимся оказываются первичная медико-санитарная помощь на базе медпункта университета и обеспечиваются медикаментами первой необходимости.

5. ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЯХ

5.1 Обучающимся сиротам и обучающимся, оставшимся без попечения родителей, а также гражданам Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшим или оставшимся без попечения родителей до совершеннолетия; лицам с инвалидностью первой или второй группы, лицам с инвалидностью с детства, в период обучения, в Университете компенсирует расходы за проживание в общежитиях в размере, не превышающем двадцать девять месячных расчетных показателей, установленных по состоянию на 1 января 2023 года, в учебный год.

5.2 Обучающимся, работающим в летний период в студенческих трудовых отрядах (ССО, МТО «Жасыл ел»), предоставляются бесплатное проживание в студенческих общежитиях.

6. ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

6.1 Университет предоставляет социальной поддержки в виде:

- премирование активных обучающихся за высокий уровень проведения общеуниверситетских культурно-массовых мероприятий;
- предоставление льготных путевок в спортивно-оздоровительный лагерь на побережье «Иссык-Куль», в летние молодежные лагеря и т.п.;
- предоставление бесплатных билетов в театры, концерты и др.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

7.1 Обучающиеся, претендующие на оказание социальной поддержки, пишут заявление на имя Председателя Правления - Ректора и подают его в деканат факультета/высшей школы. Причина обращения должна излагаться подробно с приложением соответствующих документов (указанных в разделе 8 настоящего Положения). После проверки деканом факультета/высшей школы документы сдаются в Департамент по воспитательной работе Университета.

7.2 Решение об оказании социальной поддержки принимается Правлением Университета по рекомендации Департамента по воспитательной работе на основании личного заявления обучающегося.

7.3 За достоверность предоставленных сведений ответственность несет обучающийся, написавший заявление.

7.4 Департамент по воспитательной работе Университета имеет право проводить проверку обоснованности заявлений и достоверности сведений в предоставленных документах.

7.5 Департамент по воспитательной работе Университета вправе не принимать заявления, предоставленные без документов, подтверждающих основания для назначения социальной поддержки. Заявление визируется деканом, директором Департамента по воспитательной работе, руководителем комитета по делам молодежи, юристом университета.

7.6 Решение об отказе в оказании социальной поддержки может быть принято по одному из следующих оснований:

- представлен неполный пакет документов, указанных в разделе 8 настоящего Положения;

- дополнительным фактором при решении вопроса об оказании социальной помощи обучающимся являются личные успехи и достижения в учебе и общественной работе;

- социальная поддержка обучающимся оказывается при отсутствии академических задолженностей;

- решение об оказании социальной поддержки или ее отказа принимает Правление университета.

7.7 Прием и рассмотрение документов осуществляется 2 раза в учебном году (до 10 сентября и 10 января).

7.8 Назначение социальной поддержки производится приказом Председателя Правления - Ректора университета.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ

- заявление на имя Председателя Правления-Ректора;
- копия удостоверения личности;
- копия свидетельства о смерти родителей, решение суда об опекунстве (документ, подтверждающий установление опеки (попечительства) над ребенком или усыновления (удочерения) и другие документы, подтверждающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- копия справки об инвалидности обучающихся или обеих родителей, выданной отделом медико-социальной экспертизы по месту жительства;
- справка с места учебы;
- копия свидетельства о расторжении брака (в случае, если родители находятся в разводе);
- копия свидетельства о рождении обучающегося;
- справка о состоянии на «Д» учете (для обучающихся, находящихся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями).

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

9.1 Оказание социальной поддержки прекращается:

- в случае отчисления обучающегося из Университета, независимо от причин отчисления. В данном случае деканат факультета/высшей школы должен уведомить (предоставить копию приказа об отчислении обучающегося) в Департамент по воспитательной работе не позднее 3 календарных дней с момента выхода приказа.
- в случае смерти обучающегося;
- после завершения учебы со дня выхода приказа о выпуске.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, утверждается Ученым советом Университета с учетом мнения Департамента по воспитательной работе университета и вводится в действие приказом Председателя Правления - Ректора университета.